PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, Octubre 2024

Señor (a)
JORGE JAIME MENDOZA VELASQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 6228976
Coordinador Académico
Centro de Industria y la Construcción
Ibagué, Tolima

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2024

Referencia: No 6228976 del año 2024

Maria Alejandra Vargas Legro, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1106484865 de Venadillo, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro Industria y de la Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES SEICIENTOS OCHENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($ 34.682.400) suma que será pagada de la siguiente forma: a) un primer pago correspondiente al mes de ABRIL por valor de UN MILLON TRECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEICIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($1.339.664). b) SIETE pagos mensuales iguales de MAYO a noviembre por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545). b) un último pago correspondiente a diciembre por valor de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE ($2.083.921).

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024

OBJETO: Prestar servicios como Instructor para impartir formación dentro de la Redes de Conocimiento: CONSTRUCCION del programa de formación Campesena y así cumplir las metas y las directrices Plan de Acción para la vigencia 2024

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de	Planeación pedagógica del proceso formativo (Cronograma de actividades de ejecución de	

	acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	la formación) Durante el mes objeto de contrato de cobro, participe en la planeación pedagógica de los siguientes cursos complementarios: - 3075989 INSTALACION DE ENCHAPE CERAMICO en el Líbano Santa teresa con 28 horas. - 3089676 LEVANTAMIENTO DE MUROS EN MAMPOSTERIA en el Líbano Santa teresa con 20 horas - 3107381 FIGURADO DE HIERRO PARA ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO Líbano Santa teresa con 40 horas - 3108248 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION con 40 horas - 3108240 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION con 32 horas	Se adjunta. Declaración horas SOFIA
2	Evaluar los aprendizajes previos	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la	

	correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad
3	Ejecutar la formación profesional integral aplicando estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad, teniendo en cuenta el diseño, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de la red de conocimiento, en los municipios y/o localidades asignadas por el Supervisor de Contrato.	Durante el mes Objeto de cobro ejecute la formación integral aplicando estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento de los siguientes cursos complementarios - 3075989 INSTALACION DE ENCHAPE CERAMICO - 3089676 LEVANTAMIENTO DE MUROS EN MAMPOSTERIA - 3107381 FIGURADO DE HIERRO PARA ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO - 3108248 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION - 3108240 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION	complementaria presencial: fotografías y asistencias de los grupos formados - 3075989 INSTALACION DE ENCHAPE CERAMICO - 3089676 LEVANTAMIENTO DE MUROS EN MAMPOSTERIA - 3107381 FIGURADO DE HIERRO PARA ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO - 3108248 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION - 3108240 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION

4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad
5	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad
6	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante el mes Objeto de cobro se entregó los soportes del procedimiento de ingreso de los aprendices de las formaciones: - 3075989 INSTALACION DE ENCHAPE CERAMICO - 3089676 LEVANTAMIENTO DE MUROS EN MAMPOSTERIA - 3107381 FIGURADO DE HIERRO PARA ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO - 3108248 PREPARACIÓN DE MATERIALES	Listados de matriculados por curso: - 3075989 INSTALACION DE ENCHAPE CERAMICO - 3089676 LEVANTAMIENTO DE MUROS EN MAMPOSTERIA - 3107381 FIGURADO DE HIERRO PARA ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO - 3108248 PREPARACIÓN

		PARA LA CONSTRUCCION - 3108240 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION	DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIO N - 3108240 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIO N
7	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad

8	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el mes Objeto de cobro si aplique el reglamento del aprendiz en los cursos complementarios - 3075989 INSTALACION DE ENCHAPE CERAMICO - 3089676 LEVANTAMIENTO DE MUROS EN MAMPOSTERIA - 3107381 FIGURADO DE HIERRO PARA ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO - 3108248 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION - 3108240 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION	Fotografías y asistencias de las siguientes fichas - 3075989 INSTALACION DE ENCHAPE CERAMICO - 3089676 LEVANTAMIENTO DE MUROS EN MAMPOSTERIA - 3107381 FIGURADO DE HIERRO PARA ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO - 3108248 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION - 3108240 PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION

10	Apoyar procesos de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera..	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad
11	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad
12	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Apoyé al centro de formación con la divulgación de la estrategia CAMPESENA, mediante reuniones en las alcaldías de Santa Isabel y Murillo, promocionando los cursos de formación complementaria en construcción de placa huella y estuco y acabados. Diseñé flyers publicitarios para divulgación en redes sociales sobre las ofertas de formación que tiene CAMPESENA - curso en construcción de placa huella para vías terciarias y curso en estuco y acabados. Elaboré base de datos de las veredas de Santa Isabel-Tolima.	Se adjunta archivo de evidencias fotográficas con listado de asistencia
13	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad
14	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el	

	cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad
15	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual	Durante el mes Objeto de cobro no se obtuvo certificados correspondientes al esta obligación, sin embargo se encuentra en tramite, ya que se le solicito a la señora **Carolina Chichilla,** a través del correo electrónico para iniciar documentos solicitados	se adjunta evidencia de esta actividad, inicio del tramite con la persona encargada.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	no se realizaron jornadas lidereadas por el equipo de bienestar ni procesos de autoevaluación, sin embargo sigo presto a apoyar estas jornadas"	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad
17	Gestionar oportunamente las novedades de aprendices a las que haya lugar, en los grupos de formación que se tengan a cargo. En caso de culminar	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad

	etapa lectiva con alguno de ellos, verificar que el listado en plataforma de los aprendices activos guarde absoluta correspondencia con los aprendices que evidentemente terminaron su etapa lectiva.		
18	Aportar certificación de Trabajo en alturas, el cual deberá allegar a más tardar dentro de los tres meses siguientes de ejecución del contrato, constituyéndose este en un requisito obligatorio para que la entidad Contratante pueda realizar el tercer pago. (aplica para: CONSTRUCCIÓN – CONSTRUCCIÓN, CONSTRUCCIÓN – HIDRÁULICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN – ELECTRÓNICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN - REFRIGERACIÓN, VENTILACIÓN Y CLIMATIZACIÓN (RVC), ENERGÍA ELÉCTRICA - DISTRIBUCIÓN DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, ENERGÍA ELÉCTRICA - USO FINAL DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE – INFRAESTRUCTURA, INFRAESTRUCTURA - OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACIÓN Y	Aportare la certificación de Trabajo en alturas dentro del termino exigido en esta obligación	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad

	MOVIMIENTO DE TIERRA, LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - TRABAJO EN ALTURAS, MECÁNICA INDUSTRIAL – SOLDADURA, TELECOMUNICACIONES - SISTEMA DE TELECOMUNICACIONES, AUTOMOTOR - MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ, AUTOMOTOR – MOTOCICLETAS.		
19	Certificar la Participación durante la ejecución del contrato de por lo menos tres (3) eventos de formación promovido por el Equipo Pedagógico de Centro.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad
20	Evidenciar la participación activa en los eventos de integralidad de la formación relacionada con el área impartida de acuerdo a los lineamientos institucionales, tales como día de la tierra, día del idioma, día de bilingüismo y todas las demás de acuerdo a los calendarios establecidos. (Aplica para instructores transversales)	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad
21	Prestar apoyo en diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para obtención registros calificados y alistamiento visita de pares (únicamente	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	No se adjunta evidencia porque no se realizó esta actividad

	programas de educación superior).		
22	Dar cumplimiento al Procedimiento de ejecución de la formación y demás documentación (formatos) que se requieren para la gestión de las actividades relacionadas con la formación, que se encuentran formalizados en la plataforma CompromISO, reportando a la Coordinación Académica el diligenciamiento oportuno de estos, según requerimiento.	Durante el mes Objeto de cobro se dio cumplimiento al procedimiento de la documentación (**1_GOR-F-084_Formato_de_Acta_V01 - ACTA y 1_GOR-F-085_Registro_de_Asistencia_ V01**) que se utilizaron para la gestión de las actividades relacionadas con la formación en la plata forma CompromISO, reportando a la Coordinación Académica el diligenciamiento oportuno de estos, según requerimiento.	**s e adjunta evidencia: GOR-F 085_Registro_de_Asistencia_ V02) de las complementarias**
23	Reportar al Coordinador Académico o a quien este delegue, mediante correo electrónico, las certificaciones expedidas de las formaciones del área de Trabajo en alturas inmediatamente finalicen la formación complementaria del área, quien las gestionará ante el Ministerio del Trabajo con el Rol asignado al Centro de Formacion (Aplica únicamente para Instructores de Trabajo en Alturas).	No aplica para la modalidad de formación que se está impartiendo	No aplica para la modalidad de formación que se está impartiendo
24	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual		

		No aplica para la modalidad de formación que se está impartiendo	No aplica para la modalidad de formación que se está impartiendo
25	Obligaciones Generales que deben cumplir los contratistas: a. En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando correspondan).	Planilla de pago de seguridad social del mes objeto de cobro	Planilla de pago de seguridad social del mes objeto de cobro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Solo cuando aplique:

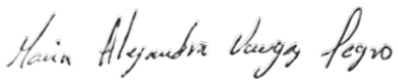
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9474686522 de la planilla, operador Aportes en línea correspondiente al mes de Septiembre del año 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Firma
Maria Alejandra Vargas Legro
Contratista
C.C. No. 1.106.484.865
Recibí a satisfacción:

Firma
JORGE JAIME MENDOZA VELASQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 6228976 de 2024
Coordinador Académico